**Integritetspolicy**

Den 25 maj 2018 träder en EU-gemensam förordning för hantering av personuppgifter i kraft, som heter GDPR (General Data Protection Regulation) och som på svenska kallas Dataskydds-förordningen. Den ersätter PUL, den svenska personuppgiftslagen som trädde i kraft 1998 och som reglerar hantering av personuppgifter.

Ropnäs Samfällighet tar endast in den information som är nödvändig för att kunna upprätthålla den verksamhet som bedrivs av samfälligheten och den kommunikation som är nödvändig med samfällighetens medlemmar. Personuppgifter krävs för att föreningen ska kunna fullgöra sina åtaganden enligt Samfällighetslagen, Bokföringslagen samt Skattelagstiftningen. Det finns också ett berättigat intresse att ta hänsyn till.

**Vad är en personuppgift?**

Personuppgifter är all information som direkt eller indirekt kan knytas till en person som är i livet. Typiska personuppgifter är personnummer, namn och adress. Även så kallade indirekta uppgifter som t.ex. foton, filmer och inspelade samtal räknas som personuppgifter.

**Vad är en behandling av personuppgifter?**

Behandling av personuppgifter är varje åtgärd som utförs med personuppgifter, oavsett om det sker automatiskt eller inte. Du kan utgå ifrån att allting som du gör med en personuppgift i en dator räknas som en behandling. Insamlingen är en behandling, registreringen är en behandling, utskriften är en behandling o.s.v.

 **Vilka personuppgifter lagras av samfälligheten?**

De personuppgifter vi hanterar med stöd av ovan är:

* för- och efternamn
* hemadress
* telefonnummer
* e-postadress
* fastighetsbeteckning i Ropnäs
* personnummer där det krävs av lag

**Hur hanteras dina personuppgifter?**

Endast de personer som faktiskt behöver behandla dina personuppgifter för att vi ska kunna uppfylla våra angivna ändamål har tillgång till dem. Vi hanterar dina personuppgifter i nedan register:

1. Debiteringslängd
2. Medlemsregister
3. Båtplatsregister

Vi lägger inte upp personuppgifter på vår hemsida förutom i de fall där det finns ett berättigat intresse, t ex kontaktlista över styrelsen och stämmohandlingar. Dessa dokument läggs alltid upp lösenords-skyddat.

Namn och fastighetsbeteckning kan förekomma i stämmohandlingar (t ex insänd motion, protokoll etc).

**Rätt till radering**

Du kan begära radering av personuppgifter som vi behandlar om dig men enbart om uppgifterna inte längre är nödvändiga för de ändamål för vilka de har samlats in eller behandlats. Vi kan ha rätt att neka din begäran ifall det finns legala skyldigheter som hindrar oss från att omedelbart radera vissa personuppgifter.

**Rätt till rättelse**
Vår ambition är att alltid ha så korrekta och uppdaterade uppgifter som möjligt och styrelsen för Ropnäs samfällighet vill vänligen uppmana alla medlemmar att meddela oss på info@ropnas om ni har ändrat någon uppgift, till exempel om ni flyttat eller bytt telefonnummer.

**Vad har du för rättigheter som registrerad?**Du kan alltid du begära att få tillgång till de sparade uppgifterna. Men det innebär inte att du per automatik kan få tillgång till hela dokument. Du har alltid rätt att få veta vilka personuppgifter som hanteras av oss finns och hur de sparas och till vilket ändamål.

**Hur länge sparar vi dina personuppgifter?**Minst 10 år enligt preskriptionslagen. Det finns också fall där det är ett berättigat intresse att spara dokumentation såsom protokoll, avtal etc.

Styrelsen har antagit denna policy för hantering av de nya reglerna för GDPR på styrelsemötet den:

2018-05-26